

«Согласовано»  
Председатель Совета МБОУ «СОШ №10»  
*М.Д.* Ф.С. Мартынова  
«25» 12 2015»



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о получении общего образования в форме самообразования в МБОУ «СОШ № 10»

#### 1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение составлено на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1015, других нормативных правовых актов, Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее – Школа).

1.2. Получение общего образования в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

Экстерн - лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме, имеют право пройти в Школе промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам среднего общего образования.

1.4. Для получения общего образования в форме самообразования в пределах основных общеобразовательных программ среднего общего образования действует государственный образовательный стандарт.

1.5. Получение общего образования в форме самообразования не ограничивается возрастом.

#### 2. Порядок получения общего образования в форме самообразования, сочетания очной формы и формы самообразования для получения общего образования.

2.1. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна подается руководителю Школы гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

2.2. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ:

- справка об обучении в образовательном учреждении;
- справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении;
- документ об основном общем образовании.

В случае отсутствия необходимых документов об образовании приказом директора создается комиссия по проведению промежуточной (диагностической) аттестации для установления уровня освоения общеобразовательных программ и соответствия заявленному уровню знания.

2.3. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации - не позднее 1 января текущего года.

2.4. Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации установлен в Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

2.5. При приеме заявления о прохождении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна Школа обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, Уставом Школы, Порядком проведения государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам среднего общего образования, программами учебных предметов.

2.6. Образовательное учреждение (Школа) обязано:

- предоставить обучающемуся бесплатные учебники и литературу из библиотечного фонда;

- проводить необходимые консультации по учебным предметам;
- осуществлять промежуточную аттестацию обучающегося в установленном порядке;

2.7 Экстерны, не прошедшие, либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации, имеют право в последующем пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестации в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

2.8 Обучающиеся, указанные в п. 1.3 настоящего Положения, не прошедшие промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестации в форме экстерната, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

2.9 Срок освоения образовательной программы за курс среднего общего образования определяется экстерном или его родителем (законным представителем) самостоятельно и указывается в заявлении о прохождении промежуточной аттестации.

### **3. Аттестация экстернов**

3.1 Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с Порядком проведения государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

3.2 Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана, кроме предметов образовательных областей «Искусство», «Физическая культура», «Технология».

Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

3.3 К итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования допускаются экстерны, получившие документ об основном общем образовании.

3.4 По приказу директора школы экстерну могут быть перезачтены отметки по всем или некоторым предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

3.5 Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам: промежуточная аттестация проводится в марте-апреле, итоговая аттестация – в мае-июне.

3.6 Для проведения промежуточной аттестации директор Школы издает приказ о создании комиссии.

3.7 Для получения документа о среднем общем образовании экстерн проходит государственную (итоговую) аттестацию по образовательным программам.

3.8 К государственной (итоговой) аттестации допускаются экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию по всем или отдельным предметам, за курсы одного или нескольких классов на III уровня общего образования.

3.9 Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся в следующий класс.

3.10 Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Экстернат», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.11 Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме. Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца о среднем общем образовании.

### **4. Финансовое обеспечение экстерната**

4.1 Экстернат является бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

4.2 Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для проведения занятий с экстернами (консультации и экзамены) осуществляется в соответствии с тарификацией и рассчитывается следующим образом:

- на консультации отводится по 1 часу на каждый предмет на одного экстерна;
- на экзамены отводится по 20 минут на одного экстерна на каждый предмет.

Педагогическому работнику за указанные виды работ по тарификации производится почасовая оплата.